

Ako sa uplatniť na trhu práce

po ukončení VŠ





01.

STRATÉGIA UPLATNENIA SA PO UKONČENÍ VŠ

Kedy a ako začať s hľadáním práce

02.

AKO REAGOVAŤ NA PRACOVNÚ PONUKU

Ako napísať dobrý životopis
a pripraviť sa na pohovor

03.

OBLASTI UPLATNENIA SA

Kde sa uplatniť ako študent JO a MO štúdia

04.

KDE NAŠLI UPLATNENIE NAŠI ABSOLVENTI

Zoznam firiem a inštitúcií

05.

ERASMUS + NA UPJŠ

01

Stratégia uplatnenia sa po ukončení VŠ

Kedy a ako začať s hľadáním práce



Stratégia uplatnenia sa na trhu práce

Mať už teraz jasnú predstavu o svojej pracovnej budúcnosti

Začať s aktívnym hľadaním práce ešte počas štúdia

Vyhľadávať si pracovné ponuky z oblasti, ktorej sa chcete dlhodobo venovať

→ úvahy o posledných „prázdninách“ či momentálnom nedostatku času sa môžu vypomstiť

„Práve počas letných mesiacov a začiatkom jesene je na trhu veľa absolventov, a tým sa ich šance zamestnať sa logicky znižujú,“

(T. Sýkorová, Adecco Slovakia)

Čo zohľadňujú zamestnávateľia



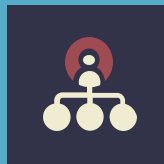
PRAX

- signál, že absolvent má osvojené pracovné návyky

- **prax z odboru, stáž, brigáda, kurz, školenie, dobrovoľnícka činnosť...**

Pozn.: V prípade absentujúcej praxe vhodné doložiť motivačný list a byť ochotný pracovať aj pri nižšom nástupnom plate

+



VZDELANIE, ZRUČNOSTI A SKÚSENOSTI

- v čom má uchádzač prehľad a môže byť pre firmu prínosom

- **téma diplomovej práce**
- **technické znalosti:** softvér, obsluha prístroja, zariadenia...

- **jazykové znalosti**
- **Erasmus pobyt** (signál, že uchádzač je schopný vykročiť z komfortnej zóny)

+



**MOTIVÁCIA,
AKTÍVNY PRÍSTUP,
SAMOSTATNOSŤ,
FLEXIBILNOSŤ,
KOMUNIKATÍVNOSŤ,
SCHOPNOSŤ
PRACOVAŤ V TÍME**

= VHODNÝ UCHÁDZAČ

Kde hľadať prácu



Monitorujte servery
s inzerciou voľných
pracovných miest



Zašlite svoju žiadosť
všetkým potenciálnym
zamestnávateľom

- aj keď nemajú zverejnenú
ponuku na pracovných portáloch,
oslovte/navštívte ich



Oslovte priateľov, známych,
zaujímajte sa o uplatnenie
absolventov školy



Navštívte veľtrhy
pracovných
príležitostí



02

Ako reagovať na pracovnú ponuku

Ako napísať dobrý životopis
a pripraviť sa na pohovor





Ako napísať dobrý životopis

- prvý kontakt so spoločnosťou, v ktorej chcete pracovať
- zamestnávateľa môže osloviť, ale aj odradiť
- gramaticky a fakticky správny, bez preklepov
- dbajte aj na formálnu a grafickú stránku
- aktualizujte dátum a miesto
- podpíšte sa
- nezavádzajte, nepreceňujte sa, ale ani sa nepodceňujte
- všetky údaje totiž môžu byť overené aj pri pohovore





Ako napísať dobrý životopis



OSOBNÉ ÚDAJE

- uvádzajte len základné údaje o sebe a kontakt na Vás
- neuvádzajte nepotrebné údaje
- zadávajte dôveryhodne vyzerajúci a neodstrašujúci e-mailový kontakt - bez prezývok, ideálne zahŕňajúci meno a priezvisko, zasielaný z overenej e-mailovej služby
- môžete vložiť aj svoju aktuálnu fotku pre osobnejší vjem





Ako napísať dobrý životopis



VZDELANIE

- začnite najvyšším dosiahnutým stupňom vzdelania (ZŠ uvádzať netreba)
- vypíšte celý názov vysokej školy, odbor, ktorý ste študovali, obdobie štúdia, získaný titul, názov obhájenej práce, za ktorú ste titul získali; nepíšte skratky
- ak ste absolvovali zahraničný študijný pobyt, uveďte to





Ako napísať dobrý životopis



DOPLŇUJÚCE VZDELANIE

- relevantné k pozícii, o ktorú sa uchádzate
- školenia, kurzy, workshopy, konferencie
- certifikáty, oprávnenia





Ako napísať dobrý životopis



PRACOVNÉ SKÚSENOSTI

- chronologicky od najaktuálnejšej smerom do minulosti*
- uveďte názov firmy a pracovnej pozície, obdobie pracovného pomeru, stručný popis vašej pracovnej náplne
- uvádzajte aj prax vo firme a popis vašej náplne počas praxe

*Pozn. ak máte pracovných skúseností viac, uveďte len 3 posledné, zvyšné len stručne





Ako napísať dobrý životopis



ZNALOSTI

- ohodnoťte svoje špecifické poznatky a zručnosti, ktoré si vyžaduje daná pracovná pozícia
- vyberte najmä to prínosné a výnimočné – napr. znalosť ovládania konkrétnych softvérov, obsluha prístroja, zariadenia, znalosť programovania
- uveďte pracovné projekty a úspechy, ktoré ste dosiahli
- vodičský preukaz – špecifikujte skupinu





Ako napísať dobrý životopis



ZNALOSTI

Jazykové znalosti a úroveň ich ovládania

(dnes je očakávaný min. 1 jazyk na pokročilej úrovni, každý ďalší navyše je značnou výhodou)

Počítačové znalosti a úroveň ich ovládania

- uveďte programy, ktoré ovládáte, ideálne potrebné alebo prínosné pre výkon daného povolania
- skúsenosti s programovaním (aj základy sú prínosné)





Ako napísať dobrý životopis



VLASTNOSTI A ZÁUJMY

- uvádzajte najmä relevantné kladné vlastnosti a záujmy danému zamestnaniu
- cení sa samostatnosť, flexibilita, komunikatívnosť, schopnosť pracovať v kolektíve, kreatívnosť...
- môžete uviesť aj osobné úspechy



Odporúčanie



Motivačný list

- nástroj, ako ponúknuť potenciálnemu zamestnávateľovi dodatočné informácie, ktoré ho môžu presvedčiť o tom, že daná pozícia je vhodná práve pre Vás
- obsahuje Vaše prednosti a argumenty podporujúce myšlienku, že ste to práve Vy, kto má byť prijatý na požadovanú pozíciu





KRYŠTOF POHOVOR

administrativa, personalistika, finance, účetnictví

KONTAKT

- 123 456 789
- krystof@mampohovor.cz
- Praha

VZDĚLÁNÍ

10/2020 - dosud
Orange Academy

Kurz mzdového účetnictví se
základy personalistiky

2015
Certifikace ČNB

Rozpoznávání bankovek a mincí
podle jejich z padělaní nebo
pozměňování

1999 - 2003

Střední škola ekonomická
obor: Management a ekonomika

DOVEDNOSTI

MS Office - uživatelská znalost

Řidičský průkaz sk. B

Znalost finančních produktů

Základní znalost zákoníku práce

Orientace v daňové legislativě a v
účetnictví

PROFIL

Za svou kariéru jsem nasbíral zkušenosti z různých oblastí: **retailové bankovníctví, zákaznický servis a v administrativě**. Ve volném čase jsem své znalosti prohloubil o **účetnictví a personalistiku**.

K plnění svěřených úkolů přistupuji odpovědně a systematicky. Hledám stabilní zaměstnání, ve kterém budu moci rozvíjet své dosavadní schopnosti a zkušenosti.

PRACOVNÍ ZKUŠENOSTI

Rekvalifikační kurz, Orange Academy 3/2020 - dosud

- Mzdové účetnictví pro malé a střední podniky.
- Zákoník práce, pracovní poměr, dovolená, překážky, prac. úrazy a nemoci z povolání, srážky ze mzdy, nemocenská.
- Zaměstnávání cizinců, komunikace s úřady (pojišťovny, ČSSZ, FÚ, ÚP).
- Daně ze závislé činnosti, slevy na daní, roční zúčtování.

Pokladní, ČSOB a.s. 2015 - 2019

- Zodpovědnost za vyřizování klientských požadavků a vedení pokladny v CZK i cizích měnách.
- Příjem a výdej hotovosti, nákup deviz a valut, zajištění odvodů.

Bankéř pro firemní klientelu, Komerční banka, a.s. 2007 - 2014

- Poskytování odborného poradenství a prodej finančních produktů (účty, pojištění, úvěrové produkty).
- Aktivní sjednávání schůzek + servis a péče o přichodící klienty.
- Snaha o zajištění zákaznického servisu v co nejvyšší možné kvalitě.

Fakturant, Účetní firma a.s. 2005 - 2007

- Zodpovědnost za účtování faktur menších s.r.o.
- Archivace dokladů a zajištění digitální evidence.

Pracovní call centra, CallCall s.r.o. 2004 - 2005

- Práce na zákaznické lince e-shopu s lyžařským vybavením.
- Řešení klientských požadavků, reklamací a stížností.
- Poskytování nejvyšší možné úrovně zákaznického servisu.
- Komunikace v češtině i v angličtině (maily, chat, telefon).

Mgr.Zuzana Malíková
Topoľčianska 18
851 04 Bratislava

Bratislava 26.4.2013

Motivačný list

Veľmi ma zaujala Vaša pracovná ponuka **medicínsky reprezentant**, ktorú ste zverejnili na Vašej webovej stránke dňa 25.4.2013. O uvedené pracovné miesto práve vo Vašej spoločnosti mám záujem z dôvodu pozitívnych referencií o Vás a z dôvodu môjho osobného záujmu pracovať a profesionálne sa rozvíjať v oblasti farmaceutického priemyslu.

Okrem môjho vážneho záujmu o spoluprácu s Vami, ponúkam vlastné viac ako päťročné obchodné skúsenosti. Pre spoločnosti, v ktorých som doteraz pracovala, som bola prínosom, nakoľko som patrila k predajcom s najlepšimi predajnými výsledkami a zároveň som bola vyhodnotená ako najobľúbenejší tímový spolupracovník. O mojich úspešných pracovných výsledkoch môžu poskytnúť referencie moji manažéri Ing.Jozef Mrkva (PSS a.s.) a Ing.Ivan Mokry (Victoria Volksbanken Poistovňa a.s.).

Ďalej ponúkam osobnostné predpoklady, ktorými sú samostatnosť, spoľahlivosť, flexibilita, organizačné schopnosti, komunikatívnosť a príjemné vystupovanie v osobnom kontakte s klientom. Z predchádzajúcich pracovných skúseností som presvedčená, že dokážem pozitívne vplývať na ľudí, bezproblémovo zvládam stres, pracovné záležitosti riešim s rozvahou a vo vysokom pracovnom nasadení.

Uvedomujem si svoj handicap, ktorý sa týka mojej odbornosti, keďže nemám ukončené medicínske ani farmaceutické vzdelanie, som však otvorená akémukoľvek ďalšiemu vzdelávaniu, ktoré prispieje k zvýšeniu mojej kvalifikácie.

Verím, že moja motivácia bude dostatočne presvedčivá, a že mi bude umožnené poskytnúť Vám viac informácií na osobnom pohovore.

S úctou

Mgr.Zuzana Malíková

Odporúčanie



!!!

Dávajte si pozor, čo o sebe
zdieľate verejne
na sociálnych sieťach

– mnohí zamestnávateľia a
kolegovia si dnes „prvý dojem“
o ľuďoch vytvárajú aj takto

Ako sa pripraviti na pohovor



Ako sa pripraviť na pohovor



- Dbajte na prvý dojem - prídte pripravený a vhodne oblečený
- Hovorte fakty, nezavádzajte
- Čím viac pohovorov absolvujete, tým viac cenných skúseností získate



Ako sa pripraviť na pohovor

Najčastejšie otázky na pohovore:

- Porozprávajte nám v krátkosti o sebe (môžete využiť údaje zo CV)
- Prečo chcete pracovať pre našu spoločnosť? Čo o nás viete?
- Prečo sa uchádzate o túto pozíciu?
- Aké sú Vaše silné/slabé stránky
- Aké sú Vaše plány do budúcnosti
- Aké sú Vaše záujmy a mimopracovné aktivity

+ neštandardné otázky, ktorými chcú preveriť komunikatívnosť, schopnosť reakcie, a istú mieru zvládania stresu 😊



An illustration featuring three stylized human figures against a blue background with light blue mountains and clouds. On the left, a man in a dark blue sweater and red trousers stands with his back to the viewer, gesturing with his right hand. In the center, a man in a dark blue suit and red shirt stands looking through a pair of binoculars. On the right, a man in a red sweater and dark purple trousers stands with his back to the viewer, gesturing towards a large dark blue rectangular screen. The screen contains white and red text.

03

Oblasti uplatnenia sa

Kde sa uplatniť ako študent JO a MO štúdia

JO študenti

- štátna správa a samospráva, súkromný sektor
- odborné inštitúcie ochrany prírody, cestovného ruchu
- odborné inštitúcie pre územné plánovanie a rozvoj
- inštitúcie využívajúce GIS pri riešení úloh zberu dát o krajine a ich spracovania
- inštitúcie využívajúce IKT a zamerané na vývoj softvéru

MO študenti

- učitelia na základných a stredných školách všetkých typov, pôsobenie aj na vysokých školách
- vedecko-výskumné ústavy a výpočtové strediská

04

Kde našli uplatnenie naši absolventi

Zoznam firiem a inštitúcií



JO študenti

- VSD
- KSK
- Deutsche Telekom IT Solutions Slovakia (T-Systems)
- AT&T
- Geodeticca
- Hrdlička Slovakia
- SHMÚ
- PPA
- Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
- Národná diaľničná spoločnosť, Skytoll (správcovia ciest)
- Slovak Business Agency
- Správa národného parku TANAP
- Úrad životného prostredia, Rožňava
- Visit Košice
- Promiseo
- Magistrát mesta Košice - Úrad hlavného architekta mesta

MO študenti

- učitelia na základných a stredných školách všetkých typov, pôsobenie aj na vysokých školách
- vedecko-výskumné ústavy a výpočtové strediská
- ...



Učitel'stvo





Učiteľstvo

- Ponuky práce nájdete aj na:

- [www stránkach zriaďovateľov škôl – ZŠ \(obce a mestá\), SŠ \(samosprávne kraje\)](#)
- Okresný úrad > odbor školstva > úradná tabuľa
- <https://www.minv.sk/?okresne-urady-klientske-centra>
- Košický samosprávny kraj > úradná tabuľa > personalistika > oznamy o voľných miestach
- <https://web.vucke.sk/sk/uradna-tabula/personalistika/oznamy-volnych-miestach/>



Učiteľstvo

Častá ponuka - pedagogický asistent

Sledujte [www stránku MŠVVaŠ](http://www.stránku MŠVVaŠ)
<https://www.minedu.sk/>

Projekty:

- Spolu úspešnejší 2021
- Spolu múdrejší 2
- Doučovanie

DOUČOVANIE ŽIAKOV

Základné školy

Stredné školy

3,75 milióna €

- Spolu múdrejší
 - 1. polrok 2021
 - 471 škôl, 9 688 skupín, 232 000 hodín
- Spolu múdrejší 2
 - 1. 10. – 31. 12. 2021
- Spolu múdrejší 3
 - od 15. 1. 2022
- upevnenie vedomostí
- zlepšenie praktických zručností na SOŠ, konzervatóriách a pod.
- zlepšenie športovej prípravy na športových školách
- Spolu úspešnejší 2021
 - 15. 10. – 31. 12. 2021
 - skupiny 2 – 5 žiakov min. 4 hodiny
- Spolu úspešnejší 2022
 - od 15. 1. 2022

Neštátny sektor

Ak ZŠ, SŠ nemajú doučujúcich

Zo zdrojov POO

Vyhľadávajú, školia a metodicky podporujú nových doučovateľov

Ak ZŠ, SŠ nemajú doučujúcich

Zo zdrojov MŠVVaŠ SR

Žiakov vzdelávajú zamestnanci neštátneho sektora s pedagogickým vzdelaním



ZÍSKAJ BEZPLATNE
MEDZINÁRODNÝ CERTIFIKÁT

ECDL

V RÁMCI NÁRODNÉHO PROJEKTU
IT AKADÉMIA – VZDELÁVANIE PRE 21. STOROČIE



Ak sa chceš stať atraktívnym pre budúcich zamestnávateľov a chceš sa uplatniť na trhu práce, tak práve pre teba je tu možnosť získať certifikát ECDL - European Computer Driving Licence - Európsky vodičský preukaz na počítač. Vďaka certifikátu ECDL získaš aj zručnosti, ktoré ti umožnia rýchlejšie, efektívnejšie a kvalitnejšie vypracovanie úloh nielen z informatiky, ale aj z mnohých ďalších predmetov.

„Vodičák“ môžeš bezplatne v rámci projektu získať výberom zo 4 nasledujúcich modulov:

- M2 – Základy práce s počítačom
- M3 – Spracovanie textu
- M4 – Tabuľkový kalkulačor
- M5 – Používanie databáz
- M6 – Prezentácia
- M7 – Základy práce online
- M9 – Práca s obrázkami a grafikou
- M12 – Bezpečnosť pri využívaní IKT

Viac informácií o obsahu modulov nájdeš na:

www.ecdl.sk/moduly-sylaby

Testovanie budú zabezpečovať akreditované testovacie centrá: Fakulta riadenia a informatiky, Žilinská univerzita v Žiline a Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach. V prípade dostatočného záujmu o tento certifikát bude možné testovanie aj na tvojej univerzite.

Ak tá naša ponuka zaujala, neváhaj a ešte dnes vyplň nasledujúci dotazník, ktorý nájdeš na: <https://dotazniky.itakademia.sk/>

POZOR!!! K dispozícii máme iba 2 000 voľných miest pre VŠ študentov na celom Slovensku s výnimkou Bratislavského kraja.



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE



Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje.

www.minedu.sk www.employment.gov.sk/sk/es/ www.itakademia.sk

05

ERASMUS + na UPJŠ





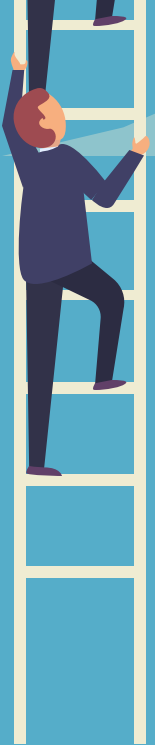
Informácie k výzve študentov - stáž

Mobility sú rozdelené na:

- Dlhodobé mobility (odborná stáž, stáž na zlepšenie digitálnych zručností, absolventská stáž)
- Krátkodobé mobility (krátkodobé mobility doktorandov)
- Stáže je možné realizovať bez toho, aby bola podpísaná medzi-inštitucionálna zmluva medzi prijímajúcou univerzitou a UPJŠ.
- Min. dĺžka stáže: 2 mesiace
- Čerství absolventi vysokoškolského vzdelávania sa môžu zúčastniť na mobilite stáží. Čerstvých absolventov musí vybrať príslušná fakulta/katedra/ústav počas ich posledného roku štúdia, pričom danú stáž v zahraničí musia uskutočniť a dokončiť v priebehu jedného roka od dokončenia štúdia

Diskusia





Ďakujeme za pozornosť a prajeme veľa úspechov!

Máte ďalšie otázky?
ug@upjs.sk



CREDITS: This presentation template was created
by [Slidesgo](#), including icons by [Flaticon](#), and
infographics & images by [Freepik](#).

