**Časť 1 – Excel (10 b – za každú úlohu 2 b)**

**Úloha č. 1** – Vytvorte kruhový graf počtu múzeí a galérií za jednotlivé kraje Slovenska pre rok 2015. Čísla v grafe budú označovať počet, nie percento %. Pracujte s dodanými dátami (excelovský súbor).

**Úloha č.2** – Vytvorte čiarový graf počtu múzeí a galérií za roky 2010 až 2020 pre Košický a Prešovský kraj.

**Úloha č. 3** – Vytvorte stĺpcový graf, ktorý bude obsahovať počty múzeí a galérií za jednotlivé kraje (2010, 2015 a 2020).

**Úloha č. 4** – z tabuľky v druhom hárku vytvorte kontingenčnú tabuľku, ktorá bude obsahovať počty mostov pre konkrétny stavebný stav v okresoch Prešovského kraja. Pracujte s dodanými dátami v excelovskom súbore.



**Úloha č. 5** – Vytvorte kontingenčnú, ktorá bude zobrazovať priemernú nadmorskú výšku mostov v okresoch Prešovského kraja. Pracujte s dodanými dátami v excelovskom súbore.



**Časť 2: Word (10 bodov)**

Text upravte podľa týchto pokynov:

1. Vytvorte 4 vlastné štýly pre normálny text, kapitoly a podkapitoly na jednotlivých stranách: (4 body)

Štýl č.1: normálny text, písmo Georgia, veľkosť 12, zarovnanie do bloku.

Štýl č. 2: Kapitola, nadpis 1, písmo Georgia, veľkosť 16 - tučné

Štýl č. 3: Podkapitola, nadpis 2, písmo Georgia, veľkosť 14 - tučné

Štýl č. 4: Podpodkapitola, písmo Georgia, veľkosť 12 – kurzíva

2. Na základe týchto štýlov vytvorte vlastný obsah na prvej (samostatnej) strane dokumentu (3 body)

3. Vložte číslovanie strán, ktoré bude začínať na strane prvej kapitoly (prvá strana po obsahu) (3 body)

**Časť 3: PowerBI (10 bodov)**

* vložte tabuľku múzeí a galérií z prvej úlohy (časť excel) do PowerBI a vytvorte mapu, kde veľkosť krúžku bude predstavovať počet múzeí a galérií za rok 2020 (4 body)
* vytvorte stĺpcový graf, ktorý bude zobrazovať počty múzeí a galérií za jednotlivé kraje v roku 2019 (3 body)
* vytvorte tabuľku s údajmi za rok 2010, 2015 a 2020 (3 body)
* jednotlivé výstupy upravte do jednotného štýlu, upravte nadpisy
* po vypracovaní urobiť printscreen

**Vypracované úlohy (excelovský dokument, wordovský dokument, printscreen z PowerBI) zašlite na emailovú adresu:**

**daniela.buchalova@student.upjs.sk**